

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Протокол № 2 от 21.03.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБУДО СШ  
по спортивной гимнастике  
от 22.03.2023 № 13-од

## **Оценка коррупционных рисков МБУДО СШ по спортивной гимнастике**

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школе по спортивной гимнастике (далее СШ) при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками СШ коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды СШ.

1. Направления деятельности МБУДО СШ по спортивной гимнастике, связанные с повышенными коррупционными рисками:

– Проведение учебно-тренировочной работы (при взаимодействии «тренер-преподаватель – обучающийся, занимающийся», «тренер-преподаватель - родитель» в процессе образовательных отношений);

– Проведение электронных аукционов, конкурсов, запросов котировок, запросов предложений на товары, работы, услуги (при реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

– Приобретение товаров, работ, услуг у единственного поставщика (при реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

– Учет, хранение, списание товарно-материальных ценностей.

– Составление, заполнение документов, справок, отчетности.

– Оплата труда.

2. Перечень должностей СШ, замещение которых связано с коррупционными рисками

- ✓ Директор;
- ✓ Заместители директора;
- ✓ Инструктор-методист;
- ✓ Тренер-преподаватель.

## 3. Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников: - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	– отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; – предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; – размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
3.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	– несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества: – умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; – отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
4.	Принятие на работу сотрудника	предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
5.	Обращения юридических, физических лиц	– требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; – нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
6.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности

8.	Работа со служебной информацией, документами	попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
9.	Проведение аттестации основных работников	необъективная оценка деятельности основных работников, завышение результативности труда
10.	Оплата труда	оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте
11.	Сдача контрольно-переводных нормативов обучающихся	– необъективность в выставлении оценки общей физической подготовки – завышение оценки за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающегося либо их родителей (законных представителей)

4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций.

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между структурными подразделениями внутри СШ;

- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);

- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.